

CAIET DE OBIECTIVE

pentru concursul de proiecte de management organizat de Consiliului Județean Bacău pentru Școala Populară de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnică” Bacău

Perioada de management este de 3 ani.

I. Tipul instituției publice de cultură

Școala Populară de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnică” Bacău este așezământ cultural, instituție publică de cultură, denumită în continuare *instituția*.

În temeiul prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 *privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare*, a Ordonanței de Urgență nr. 118/2006 *privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare*, a Ordinului Ministrului Culturii nr. 2193/2004 *privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a așezămintelor culturale*, precum și a Regulamentului de organizare și funcționare, Școala Populară de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnică” Bacău este instituție publică de cultură de interes județean, cu personalitate juridică, și funcționează sub autoritatea Consiliului Județean Bacău ca așezământ cultural.

Finanțarea Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnică” Bacău se realizează din venituri proprii și din subvenții acordate de la bugetul de stat, prin bugetul Consiliului Județean Bacău.

Școala Populară de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnică” Bacău s-a înființat în baza Hotărârii Consiliului Județean Bacău nr. 40 din 30.04.2004. Conform regulamentului de organizare și funcționare al instituției, Școala Populară de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnică” Bacău inițiază și desfășoară programe de învățământ în domeniul educației permanente, culturii tradiționale și al creației populare, urmărind cu consecvență:

- a) păstrarea, prin programele de școlarizare, a specificului zonal și a cerințelor populației pe care o deserveste;
- b) conservarea, valorificarea și transmiterea valorilor morale, artistice și tehnice ale comunității locale, precum și ale patrimoniului cultural național și universal;
- c) stimularea creativității și talentului;
- d) învățarea și promovarea meșteșugurilor și îndeletnicirilor tradiționale;
- e) cultivarea valorilor și autenticității creației populare contemporane și artei interpretative neprofesioniste în toate genurile - muzică, coregrafie, teatru etc.;
- f) dezvoltarea schimburilor culturale pe plan județean, național și internațional.

II. Misiunea instituției

Misiunea Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnică” Bacău este aceea de a iniția și desfășura programe de învățământ în domeniul educației permanente, culturii tradiționale și ale creației populare, urmărind cu consecvență:

- ✓ păstrarea, prin programele de școlarizare, a specificului zonal și a cerințelor publicului pe care îl deserveste;
- ✓ stimularea creativității și talentului;
- ✓ învățarea și promovarea meșteșugurilor și îndeletnicirilor tradiționale;
- ✓ cultivarea valorilor și autenticității creației populare contemporane și a artei interpretative neprofesioniste în muzică și arte plastice;
- ✓ dezvoltarea schimburilor culturale

Pentru realizarea misiunii sale, Școala Populară de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnică” Bacău funcționează cu următoarele activități de învățământ artistic:

Arte plastice:

- pictură;
- grafică;
- caricatură;
- artă spontană;
- iconografie;
- design vestimentar.

Muzică:

- canto muzică ușoară;
- canto muzică populară;
- pian;
- orgă;
- chitară;
- instrumente de suflat;
- instrumente populare.

III. Date privind evoluțiile economice și socio-culturale specifice comunității în care instituția își desfășoară activitatea

Conform Barometrului Cultural „majoritatea respondenților conștientizează rolul instituțiilor de educație în organizarea de evenimente culturale și rolul culturii în cadrul procesului de învățare. De asemenea, majoritatea celor intervievați consideră că ar trebui să existe o colaborare mai bună între instituțiile culturale și cele de învățământ. Autoritățile pot veni în sprijinul oamenilor prin politici publice și strategii care să ajute la informare și la formarea ca cetățeni activi în societate și pe piața muncii. Procentele ridicate de indecizie privind poziționarea opiniilor, atât în rândul adulților, cât și în rândul tinerilor cu privire la legătura dintre cultură și educație sau al rolului lor, indică necesitatea unor planuri de intervenție și a unor inițiative de dialog din partea decidenților privind chiar și aspecte ce țin de educație civică, privind funcționarea și rolul instituțiilor, în special cele culturale și educaționale.

Aceste concluzii ar trebui să fie punctul de pornire pentru viitoare strategii și politici culturale și educaționale și să stimuleze instituțiile culturale și de educație să organizeze proiecte în comun, cu relevanță pentru comunitatea locală.”

Bacăul ocupă locul 39 în clasamentul indicelui general de vitalitate culturală, locul 37 după subindicele resurselor umane specializate, locul 32 după subindicele participării culturale, locul 22 după subindicele de infrastructură culturală, locul 29 după subindicele cheltuielilor bugetare pentru cultură, locul 35 după subindicele industriilor culturale, (Vitalitatea culturală a orașelor din România – 2021).

Județul Bacău este unul dezvoltat economic și cu îndelungate tradiții în domeniul cultural artistic. Are instituții școlare de prestigiu, două universități, așezăminte culturale intrate în conștiința publicului. Școala Populară de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnica” Bacău își desfășoară activitatea, în municipiul Bacău, având ca arie de acoperire întregul teritoriu al județului Bacău.

Aspectul economic specific zonei de activitate al Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnica” Bacău este într-o continuă transformare, așa cum poate fi întâlnit și la nivel național.

Sub aspect socio-cultural comunitatea se află, într-o continuă evoluție determinată de evoluția în sine a societății. Odată cu aceste transformări cresc atât necesitățile cât și cerințele comunității sub toate aspectele vieții sociale. Astfel cultura reprezintă un factor important în dezvoltarea comunității și pentru aceasta instituția trebuie să fie pregătită sub toate aspectele să facă față unor potențiale cerințe impuse la un moment dat de comunitatea în care își desfășoară activitatea.

Date fiind transformările socio-culturale ale contemporaneității, o instituție publică de cultură trebuie să răspundă unor noi provocări, adaptându-și demersul la cerințele actuale ale publicului, iar acest lucru nu este un lucru deloc simplu, ținând cont de instalarea unui dezinteres pentru cultură, reflectat în barometrele date publicității de către statistică.

În acest context, Școala Populară de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnica” Bacău a manifestat o atenție deosebită în ceea ce privește receptarea doleanțelor comunității și a acționat pregnant în satisfacerea necesităților acesteia.

Școala Populară de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnica” Bacău a dezvoltat și întreține relații cu diferite instituții de cultură și de învățământ, atât la nivel local și județean, cât și la nivel național.

IV. Dezvoltarea specifică a instituției

Structura organizatorică a Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnica” Bacău este stabilită de statul de funcții al instituției aprobat prin Anexa nr. 4 a Hotărârii Consiliului Județean Bacău nr. 213/2018, cu modificările ulterioare și cuprinde un număr total de 19 posturi.

În cadrul Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnica” Bacău funcționează, personal de conducere, personal de specialitate, personal didactic din învățământul preuniversitar și universitar, experți din țară și din străinătate, după caz, precum și personal auxiliar.

Angajarea, salarizarea, promovarea, premiarea, sancționarea sau, după caz, încetarea raporturilor de muncă ale personalului se realizează de către managerul Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnica” Bacău, în condițiile legii.

Structura organizatorică, numărul de personal și statul de funcții se fundamentează de managerul instituției și se aprobă de consiliul județean, potrivit legii. Atribuțiile personalului Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnica” Bacău sunt cele prevăzute în fișele postului.

Managementul Școlii Populare de Arte și Meserii este asigurat de un manager, numit de către Consiliul Județean, în baza susținerii unui concurs de proiecte de management și a îndeplinirii condițiilor prevăzute în legislația în vigoare privind managementul instituției de cultură. Managementul este realizat pe baza setului de cerințe care sunt definite de autoritate în caietul de obiective, pe care managerul trebuie

să le îndeplinească, prin intermediul instituției publice de cultură, în vederea satisfacerii nevoilor culturale ale comunității, în perioada de timp determinată prin contract.

Managerul, nu este funcționar public, nu este angajat cu contract individual de muncă și nu are statut de funcție de autoritate publică.

Managerul Școlii Populare de Arte și Meserii are următoarele atribuții:

- ✓ este ordonator terțiar de credite;
- ✓ numește, organizează și prezidează Consiliul de administrație;
- ✓ reprezintă instituția în raporturile cu terții;
- ✓ îndeplinește obligațiile asumate prin contractual de management, precum și obiectivele și indicatorii culturali și economici stabiliți prin contractual de management încheiat cu Consiliul Județean Bacău ;
- ✓ elaborează și propune spre aprobare autorității proiectul de buget al instituției;
- ✓ asigură corect și eficient gestionarea și administrarea, în condițiile legii, a integrității patrimoniului instituției ;
- ✓ acționează pentru îndeplinirea prevederilor bugetului anual de venituri și cheltuieli al instituției, inițiind programe și măsuri eficiente pentru dezvoltarea și diversificarea surselor de venituri extrabugetare în condițiile reglementărilor legale în vigoare;
- ✓ asigură respectarea destinației subvențiilor bugetare, aprobate de Consiliul Județean Bacău;
- ✓ asigură managementul general și răspunde de întreaga activitate a instituției, conform normelor legale în vigoare, hotărârilor Consiliului Județean, dispozițiilor ordonatorului principal de credite și prezentului Regulament.

În absența managerului, Școala Populară de Arte și Meserii Bacău este condusă de o persoană din cadrul acesteia, desemnată de manager, prin dispoziție scrisă.

În exercitarea atribuțiilor sale, managerul este ajutat de un economist/inspector de specialitate, numit în urma promovării concursului/examenului organizat în condițiile legii, conform fișei postului.

Atribuțiile compartimentului de specialitate al Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnică” Bacău :

1. Compartimentul didactic:

- ✓ întocmește anual oferta de cursuri a Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnică” Bacău, pe care o prezintă spre analiză și aprobare managerului instituției și Consiliului administrativ;
- ✓ organizează și coordonează desfășurarea concursurilor de admitere la cursurile organizate, cât și a examenelor intermediare;
- ✓ se preocupă de îmbunătățirea metodelor clasice de predare a disciplinelor artistice și de dezvoltarea unor metode noi, moderne, alternative, de însușire și perfecționare a abilităților dobândite la programele educaționale frecventate;
- ✓ organizează, servicii culturale care să valorifice rezultatul programelor educaționale oferite de Școala Populară de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnică” Bacău: audiții, înregistrări de spectacole organizate în colaborare cu instituțiile de cultură și artă sau cu alți parteneri culturali;
- ✓ se preocupă de asigurarea unei bune mediatizări a programelor educaționale existente și de asimilarea celor noi în programele de popularizare ale ofertelor Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnică” Bacău;
- ✓ se preocupă de creșterea calității muncii desfășurate de formatorii și personalul care participă la actul educativ, prin propunerile pe care le face conducerii instituției, de a atrage în cadrul programelor și proiectelor proprii artiști și personalități consacrate din viața artistică românească;
- ✓ se preocupă de asigurarea unui număr corespunzător de formatori în raport cu numărul de cursanți, potrivit criteriilor specifice de desfășurare a procesului educațional;
- ✓ propune conducerii implementarea de programe educaționale noi, în raport cu cerințele pentru specializările artistice din instituțiile de profil;
- ✓ propune proiecte culturale și organizează activități artistice din domeniul specific de activitate, inclusiv care se înscriu în evenimente sau programe culturale ample, organizate de Consiliul Județean Bacău;
- ✓ organizează, și alte manifestări artistice de profil (spectacole, audiții, expoziții etc.) în colaborare cu diverse instituții similare din țară sau din străinătate;
- ✓ propune participarea cursanților Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnică” Bacău la diferite manifestări culturale (spectacole, concursuri, expoziții, simpozioane etc.) organizate de alte instituții similare.

2. Compartimentul Contabilitate și Deservire generală:

- ✓ asigură respectarea disciplinei economico-financiare în conformitate cu prevederile legale în vigoare; întocmește documente de plată către Trezorerie, precum și alte documente contabile;
- ✓ urmărește primirea la timp a extraselor de cont și verificarea acestora cu documente însoțitoare;
- ✓ încadrează corect și pe subdiviziuni clasificarea bugetară a cheltuielilor;
- ✓ asigură încasarea la timp a creanțelor, lichidarea obligațiilor de plată, ia măsurile necesare pentru stabilirea răspunderilor materiale atunci când este cazul și aduce la cunoștința conducătorului instituției aceste probleme;
- ✓ răspunde de respectarea disciplinei de casă, a regulamentului operațional de casă și a celorlalte dispoziții privind operațiunile cu numerar, efectuând personal cel puțin lunar, inopinat, controlul casieriei, atât sub aspectul existenței faptice a valorilor bănești, cât și sub aspectul securității acestora;
- ✓ organizează evidența patrimoniului;
- ✓ organizează și efectuează, inventarierea anuală și ori de câte ori este nevoie, cu privire la bunurile aflate în administrarea instituției;
- ✓ efectuează operațiuni de încasări și plăți prin casieria instituției, cu respectarea prevederilor legale;
- ✓ întocmește zilnic registrul de casă;
- ✓ răspunde de modul de păstrare a documentelor care evidențiază bunurile din gestiune;
- ✓ întocmește documentele privind procurarea, păstrarea și eliberarea materialelor necesare instituției, recepție fișe, bonuri de consum;
- ✓ inventariază, anual mijloacele fixe și obiectele de inventar ale instituției;
- ✓ asigură aprovizionarea, depozitarea cu tot ce este necesar pentru bunul mers al activității instituției;
- ✓ asigură curățenia, întreținerea și igienizarea tuturor spațiilor din instituție;
- ✓ asigură întreținerea și gospodărirea imobilului în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- ✓ îndeplinește și alte atribuții stabilite de către manager.

Consiliul administrativ, este organism colegial, cu rol consultativ, înființat conform reglementărilor legale, în funcție de mărimea, complexitatea și specificul acestei instituții publice de cultură, prin decizia managerului, și este format din :

- președinte - directorul Școlii Populare de Arte și Meserii;
- membri - economist/inspector de specialitate, șefii de compartimente;
- secretar - prin rotație, unul dintre membrii consiliului de administrație, numit de președinte.

Proiectul de buget al Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnică” Bacău este elaborat și propus spre aprobare consiliului județean, potrivit legii, de către managerul instituției. Managerul decide asupra modului de utilizare a bugetului aprobat al instituției, conform prevederilor contractului de management, cu respectarea prevederilor legale, fiind ordonator de credite. Periodic, managerul Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnică” Bacău și ordonatorul principal de credite, au dreptul să reanalizeze sumele necesare pentru realizarea programului stabilit de consiliul județean prin caietul de obiective, astfel cum au fost prevăzute, în raport cu valorile asumate prin angajamentele luate în contractul de management. De asemenea, în funcție de bugetul aprobat pentru derularea contractului de management, managerul și ordonatorul principal de credite negociază anual programul minimal. Rezultatele negocierilor sumelor pentru realizarea programului stabilit și ale programului minimal se consemnează în acte adiționale la contractul de management, conform dispozițiilor legale.

Documente de referință, necesare analizei, anexate la prezentul caiet de obiective sunt:

- regulamentul de organizare și funcționare și organigrama instituției – Anexa nr.1;
- statul de funcții al instituției – Anexa nr. 2;
- bugetul aprobat al instituției - pe ultimii trei ani – Anexa nr.3.

4.1. Scurt istoric al instituției, de la înființare până în prezent

Școala Populară de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnică” Bacău a fost înființată, conform prevederilor legale, prin Hotărârea Consiliului Județean Bacău nr. 40 din 30.04.2004, ca instituție publică de cultură de interes județean, cu personalitate juridică, care funcționează sub autoritatea Consiliului Județean Bacău, în temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 118/2006, *privind înființarea, organizarea desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare*.

În prezent, prin activitățile acestei instituții se inițiază și se aplică programe de învățământ în domeniul educației permanente care urmăresc realizarea, păstrarea și cultivarea specificului spațiului cultural, participând la stimularea creativității și talentului, la cultivarea valorilor și autenticității creației

populare contemporane și ale artei interpretative profesioniste, organizând cursuri pentru toate categoriile de vârstă.

Școala Populară de Arte și Meserii Bacău a dezvoltat în timp și întreține relații cu diferite instituții de cultură și învățământ, atât la nivel local și județean, cât și la nivel național: Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Bacău, Centrul de Cultură „George Apostu” Bacău, Complexul Muzeal de Științele Naturii „Ion Borcea” Bacău, Ansamblul Folcloric Profesionist „Busuiocul” Bacău, Casa de Cultură Slănic-Moldova, școlile populare de arte și meserii din alte județe, Casa de Cultură Buhuși, jud. Bacău, Complexul Muzeal Național „Moldova” Iași, Casa Corpului Didactic „Spiru Haret” Iași, U.A.P.R. – filiala Iași, Școala Populară de Arte „Tudor Jarda” Cluj-Napoca.

Obiectivul esențial asumat de Școala Populară de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnica” Bacău constă în organizarea și desfășurarea de cursuri pe specialități în municipiul și județul Bacău și se adresează cursanților astfel:

1. cu predare individuală:

- canto muzică ușoară (durata, trei ani);
- canto muzică populară (durata, trei ani);
- instrumente de suflat (durata, trei ani);
- pian (durata, cinci ani);
- orgă (durata, trei ani);
- chitară (durata, trei ani);
- vioară (durata, cinci ani);
- acordeon (durata, trei ani);
- instrumente populare (durata, trei ani).

2. cu predare colectivă:

- pictură (durata, trei ani);
- grafică (durata, trei ani) ;
- design vestimentar (durata, trei ani);
- iconografie (durata, trei ani);
- teorie muzicală (durata, doi ani);
- cusut-țesut (durata, trei ani);
- actorie (durata, trei ani)
- dans popular (durata, doi ani);
- sculptură (durata, trei ani);
- artă fotografică (durata, trei ani);
- ceramică (durata, doi ani).

4.2. Criterii de performanță ale instituției în ultimii trei ani:

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Anul 2022 (1)	Anul 2023 (2)	Anul 2024 (3)
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție + venituri-cheltuieli de capital)/nr.de beneficiari	6.980	7.155	7.289
2.	Fonduri nerambursabile atrase (lei)	-	-	-
3.	Număr de activități specifice	13	13	10
4.	Număr de apariții media (fără comunicate de presă)	5	5	3
5.	Număr de beneficiari neplătitori	96	96	97
6.	Număr de beneficiari plătitori	104	104	103
7.	Număr de expoziții/Număr de evenimente/Număr de reprezentații	13	15	10
8.	Număr de proiecte/acțiuni culturale	5	5	5
9.	Venituri proprii din activitatea de bază	33.000	35.000	35.000

4.3. Scurtă descriere a patrimoniului instituției (sediu, spații, dotări etc.)

Școala Populară de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnica” Bacău își desfășoară activitatea în imobilul aflat pe strada Caișilor, nr.7, dat în administrare de către Consiliul Județean Bacău prin Hotărârea nr. 53 din 16.02.2018.

Bunurile mobile și imobile aflate în administrarea Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnica” Bacău se gestionează, potrivit dispozițiilor legale în vigoare, conducerea instituției fiind

obligată să aplice măsurile prevăzute de lege în vederea protejării acestora. Patrimoniul Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnica” Bacău poate fi îmbogățit și completat prin achiziții, donații, precum și prin preluarea în regim de comodat sau prin transfer, cu acordul părților, de bunuri din partea unor instituții sau autorități publice, a unor persoane juridice sau fizice, din țară sau din străinătate. Patrimoniul Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnica” Bacău este alcătuit din drepturi și obligații asupra unor bunuri aflate în proprietatea publică sau privată a județului, pe care le administrează, în condițiile legii, precum și în proprietatea privată a instituției preluate conform hotărârii de înființare și listelor de inventar anexă la protocolul de predare-preluare.

Începând cu data de 10 martie 2000, din spațiile aflate în imobilul aparținând Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnica” Bacău, au fost repartizate Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Bacău, 7(șapte) încăperi, iar Revistei de Cultură „Ateneu”, 5(cinci) încăperi, cu destinație administrativă conform Dispoziției nr. 24 din 18.02.2000. Prin urmare, în imobilul din strada Caișilor, nr. 7, funcționează trei instituții publice de cultură aflate în subordinea Consiliului Județean Bacău.

4.4. Lista programelor și proiectelor desfășurate în ultimii trei ani.

Nr. crt.	Numele programelor și ale proiectelor	Anul 2022	Anul 2023	Anul 2024
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Programul: „Armonii în timp”	✓	✓	✓
	Proiectul: Festivalul Artelor „Vine, vine primăvara!”	✓	✓	✓
	Proiectul: Festivalul Artelor „De ziua ta, copile drag!”	✓	✓	✓
	Proiectul: Școala de vară	✓	✓	✓
	Proiectul: Tabăra de Creație „Voicu Alexandrescu”	✓	✓	✓
	Proiectul: Festivalul Artelor „Armonii în timp”	✓	✓	✓
	Proiectul: Festivalul Artelor „Armonii în timp”	✓	✓	✓

4.5. Programul minimal realizat pe ultimii 3 ani

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Număr proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program (lei)	Buget consumat la finele anului (lei)
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Anul 2022						
1.	„Armonii în timp”	Este un spectacol dedicat Zilei Internaționale a Femeii. În cadrul Festivalului are loc un spectacol cultural-artistic de muzică ușoară, muzică populară, dansuri, recital de poezii, teatru, susținut de profesorii și elevii Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnica” Bacău și o expoziție de pictură, iconografie, sculptură, grafică, cusut-țesut și design vestimentar.	1	„Vine, vine primăvara!”	25.000	25.000
		Este un spectacol dedicat Zilei Internaționale a Copilului, care include	1	„De ziua ta copile drag”		

		un spectacol artistic (muzică populară, muzică ușoară, poezie) și o expoziție de pictură, grafică, sculptură, design vestimentar, iconografie și cusut-țesut.				
		Cursuri pentru elevi și invitați, la toate secțiunile (pictură, sculptură, design vestimentar, iconografie, cusut-țesut, pian, orgă, instrumente de suflat, canto muzică/ușoară/populară, dansuri populare).	1	Școala de Vară		
		Studiu în natură, creație muzicală a elevilor Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnică” Bacău, expoziții în cadrul taberei. Participă și elevi ai școlilor populare de arte și meserii din țară.	1	Tabăra de Creație „Voicu Alexandrescu”		
		Concurs de muzică ușoară, populară, dansuri și arte plastice. Participă elevii școlilor populare de arte și meserii din țară și din județul Bacău.	1	Festivalul Artelor „Armonii în timp” Perioada septembrie-octombrie		
		Concurs de pictură, iconografie, grafică, design vestimentar, sculptură și cusut-țesut. În cadrul festivalului va avea loc și un concert de colinde susținut de elevii și profesorii Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnică” Bacău	1	Festivalul Artelor „Armonii în timp” Decembrie		
Anul 2023						
1.	„Armonii în timp”	Este un spectacol dedicat Zilei Internaționale a Femeii. În cadrul Festivalului are loc un spectacol cultural-artistic de muzică ușoară, muzică populară, dansuri, recital de poezii, teatru, susținut de profesorii și elevii Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion	1	„Vine, vine primăvara!”	25.000	25.000

		Ghelu - Destelnica” Bacău și o expoziție de pictură, iconografie, sculptură, grafică, cusut- țesut și design vestimentar.				
		Este un spectacol dedicat Zilei Internaționale a Copilului, care include un spectacol artistic (muzică populară, muzică ușoară, poezie) și o expoziție de pictură, grafică, sculptură, design vestimentar, iconografie și cusut-țesut.	1	„De ziua ta copile drag”		
		Cursuri pentru elevi și invitați, la toate secțiunile (pictură, sculptură, design vestimentar, iconografie, cusut-țesut, pian, orgă, instrumente de suflat, canto muzică/ușoară/populară, dansuri populare).	1	Școala de Vară		
		Studiu în natură, creație muzicală a elevilor Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnica” Bacău, expoziții în cadrul taberei. Participă și elevi ai școlilor populare de arte și meserii din țară.	1	Tabăra de Creație „Voicu Alexandrescu”		
		Concurs de muzică ușoară, populară, dansuri și arte plastice. Participă elevii școlilor populare de arte și meserii din țară și din județul Bacău.	1	Festivalul Artelor „Armonii în timp” Perioada septembrie- octombrie		
		Concurs de pictură, iconografie, grafică, design vestimentar, sculptură și cusut-țesut. În cadrul festivalului va avea loc și un concert de colinde susținut de elevii și profesorii Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnica” Bacău	1	Festivalul Artelor „Armonii în timp” Decembrie		
Anul 2024						
		Este un spectacol dedicat Zilei Internaționale a	1	„Vine, vine primăvara!”		

1.	„Armonii în timp”	Femeii. În cadrul Festivalului are loc un spectacol cultural-artistic de muzică ușoară, muzică populară, dansuri, recital de poezii, teatru, susținut de profesorii și elevii Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnica” Bacău și o expoziție de pictură, iconografie, sculptură, grafică, cusut-țesut și design vestimentar.			35.000	35.000
		Este un spectacol dedicat Zilei Internaționale a Copilului, care include un spectacol artistic (muzică populară, muzică ușoară, poezie) și o expoziție de pictură, grafică, sculptură, design vestimentar, iconografie și cusut-țesut.	1	„ De ziua ta copile drag”		
		Cursuri pentru elevi și invitați, la toate secțiunile (pictură, sculptură, design vestimentar, iconografie, cusut-țesut, pian, orgă, instrumente de suflat, canto muzică/ușoară/populară, dansuri populare).	1	Școala de Vară		
		Studiu în natură, creație muzicală a elevilor Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnica” Bacău, expoziții în cadrul taberei. Participă și elevi ai școlilor populare de arte și meserii din țară.	1	Tabăra de Creație „Voicu Alexandrescu”		
		Concurs de muzică ușoară, populară, dansuri și arte plastice. Participă elevii școlilor populare de arte și meserii din țară și din județul Bacău.	1	Festivalul Artelor „Armonii în timp” Perioada septembrie-octombrie		
		Concurs de pictură, iconografie, grafică, design vestimentar, sculptură și cusut-țesut. În cadrul festivalului va avea loc și un concert de	1	Festivalul Artelor „Armonii în timp” Decembrie		

		colinde susținut de elevii și profesorii Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnica” Bacău				
--	--	--	--	--	--	--

*2) Bugetul alocat pentru programul minimal.

4.6. Alte informații

Școala Populară de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnica” Bacău nu are secții și nu dispune de filiale.

V. Sarcini pentru management

A. Pentru perioada 2025 – 2028 managementul va avea următoarele sarcini:

- ✓ elaborarea și propunerea spre aprobare consiliului județean, a proiectului de buget al instituției;
- ✓ realizarea întocmai a programelor propuse prin proiectul de management;
- ✓ dezvoltarea unor noi programe care să ia în calcul nevoile comunității profilul acesteia;
- ✓ identificarea de surse alternative de finanțare, participarea la programe naționale și internaționale;
- ✓ atragerea de fonduri nerambursabile pentru programele instituției;
- ✓ aplicarea principiilor de eficiență, eficacitate și economie în gestionarea resurselor financiare, umane și materiale ale instituției;
- ✓ participarea la perfecționare profesională în domeniul managementului;
- ✓ realizarea unei viziuni strategice pe termen scurt, mediu și lung asupra dezvoltării instituției;
- ✓ implementarea unei strategii de marketing pentru o mai bună promovare a instituției;
- ✓ coordonarea relațiilor instituției cu partenerii;
- ✓ realizarea de parteneriate cu instituții similare din țară și din străinătate;
- ✓ analiza curentă și periodică, evaluarea activității tuturor salariaților, inițierea corecturilor necesare optimizării activității;
- ✓ îndeplinirea tuturor obligațiilor care derivă din aprobarea proiectului de management și în conformitate cu dispozițiile/hotărârile ordonatorului principal de credite al Consiliului Județean Bacău, respectiv cele prevăzute în legislația în vigoare și în reglementările care privesc funcționarea instituției;
- ✓ transmiterea către Consiliul Județean Bacău, cu respectarea dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările completările ulterioare, a rapoartelor de activitate comunicărilor necesare.

Pentru perioada 2025 - 2028 (durata proiectului de management), managementul va avea ca obiectiv principal dezvoltarea rolului cultural al Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnica” Bacău la nivel local, național și internațional, urmărindu-se:

a) managementul resurselor umane:

Conducerea:

- utilizarea eficientă a personalului de conducere necesar funcționării instituției;
- participarea personalului de conducere la cursuri de management pentru îmbunătățirea performanțelor în domeniul organizării, gestionării și conducerii activității instituțiilor publice de cultură;
- refacerea Regulamentului intern, în acord cu legislația în vigoare;

Personalul:

- utilizarea personalului, în vederea asigurării funcționării eficiente a instituției;
- actualizarea fișelor posturilor pentru întreg personalul, conform noilor reglementări;

b) managementul economico-financiar:

- bugetul de venituri - creșterea veniturilor;
- bugetul de cheltuieli - optimizarea cheltuielilor cu întreținerea sediului;

c) managementul administrativ:

- modificarea Regulamentului de organizare și funcționare în acord cu legislația în vigoare, implementarea unei strategii de marketing cultural;
- reglementări prin acte normative — dacă este cazul;

d) managementul de proiect: dezvoltarea menținerea unui sistem de monitorizare a eficienței și eficacității proiectelor culturale implementate de instituție.

VI. Structura și conținutul proiectului de management

Proiectul întocmit de candidat este limitat la un număr de de minim 30 și maxim 40 pagini + anexe, scrise pe o singură față.

La formatarea lucrării se vor respecta următoarele elemente:

- Formatul întregii lucrări este A4;
- Marginile paginilor vor avea următoarele dimensiuni:
 - stânga (left): 2,00 cm; dreapta(right): 1,50 cm;
 - sus (top): 1,50 cm; jos (bottom): 1,50 cm;
- Numărul de pagină se inserează în subsolul paginii, centrat. Numerotarea paginilor începe de la 1.
- Textul va fi aliniat stânga-dreapta/justified;
- Titlurile capitolelor ori subdiviziunilor de capitol din text, inclusiv alineatele, vor începe de la distanța de 1,25 cm față de setarea din stânga paginii (opțiunea „Paragraf/Paragraph”);
- Textul va conține doar tabele, fără alte materiale ilustrative (imagini, figuri, scheme, grafice etc.);
- Tabelele se numerotează cu cifre arabe, de la 1 la „n”. Titlul se menționează deasupra tabelului, centrat;
- Este interzisă utilizarea de culori pentru a diferenția, simboliza, marca diferite elemente din conținutul textului.

Proiectul trebuie să conțină punctul de vedere al candidatului asupra dezvoltării Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnică” Bacău, în perioada 2025-2028. În întocmirea proiectului se cere utilizarea termenilor conform definițiilor prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr.189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare.

În evaluarea proiectului de management se va urmări modul în care oferta candidatului răspunde sarcinilor formulate în baza prevederilor art.12 alin.(1) din ordonanța de urgență, având în vedere următoarele prevederi, care reprezintă totodată și criteriile generale de analiză și notare a proiectelor de management:

- a) analiza socio-culturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;
- b) analiza activității instituției și, în funcție de specific, propuneri privind îmbunătățirea acesteia;
- c) analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz;
- d) analiza situației economico-financiare a instituției;
- e) strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției publice de cultură, conform sarcinilor formulate de autoritate;
- f) o previziune a evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse.

Proiectul, structurat obligatoriu pe modelul de mai jos, trebuie să conțină soluții manageriale concrete, în vederea funcționării și dezvoltării instituției, pe baza sarcinilor formulate de autoritate.

A. Analiza socio-culturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent:

1. Instituții, organizații, grupuri informale (analiza factorilor interesați) care se adresează aceleiași comunități;
2. Analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări);
3. Analiza imaginii existente a instituției și propuneri pentru îmbunătățirea acesteia;
4. Propuneri pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari (studii de consum, cercetări, alte surse de informare);
5. Grupurile-țintă ale activităților instituției pe termen scurt/mediu;
6. Profilul beneficiarului actual.

B. Analiza activității instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:

1. Analiza programelor și a proiectelor instituției;
2. Concluzii:
 - 2.1. Reformularea mesajului, după caz;
 - 2.2. Descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii.

C. Analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz:

1. Analiza reglementărilor interne ale instituției și a actelor normative incidente;
2. Propuneri privind modificarea reglementărilor interne;
3. Analiza capacității instituționale din punctul de vedere al resursei umane proprii și/sau externalizate;
4. Analiza capacității instituționale din punct de vedere al spațiilor și patrimoniului instituției, propuneri de îmbunătățire;
5. Viziunea proprie asupra utilizării instituției delegării, ca modalitate legală de asigurare a continuității procesului managerial.

D. Analiza situației economico-financiare a instituției:

Analiza financiară, pe baza datelor cuprinse în caietul de obiective:

1. Analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:

1.1. Bugetul de venituri (subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii);

1.2. Bugetul de cheltuieli (personal; bunuri și servicii din care: cheltuieli de întreținere, colaboratori; cheltuieli de capital);

2. Analiza comparativă a cheltuielilor (estimate și, după caz, realizate) în perioada/perioadele indicată/indicate în caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:

Nr. crt.	Programul/proiectul	Anul:	Devizul estimat	Devizul realizat	Observații, comentarii, concluzii
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Total:		Total:	Total:	

3. Soluții și propuneri privind gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției:

3.1. Analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției (în funcție de tipurile de produse/servicii oferite de instituțiile de cultură - spectacole, expoziții, servicii infodocumentare etc.), pe categorii de produse/servicii, precum și pe categorii de bilete/tarife practicate: preț întreg/preț redus/bilet profesional/bilet onorific, abonamente, cu menționarea celorlalte facilități practicate;

3.2. Analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale instituției;

3.3. Analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale;

4. Soluții și propuneri privind gradul de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor:

4.1. Analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor;

4.2. Analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total;

4.3. Analiza gradului de acoperire a cheltuielilor cu salariile din subvenție/alocație;

4.4. Ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele individuale de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile);

4.5. Cheltuieli pe beneficiar, din care:

a) din subvenție;

b) din venituri proprii.

E. Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate:

Propuneri, pentru întreaga perioadă de management:

1. Viziune;

2. Misiune;

3. Obiective (generale și specifice);

4. Strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management;

5. Strategia și planul de marketing;

6. Programe propuse pentru întreaga perioadă de management;

7. proiectele din cadrul programelor;

8. Alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management.

F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse

1. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe perioada managementului:

Nr. crt.	Categorii	Anul	Anul	Anul	Anul	Anul
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	TOTAL VENITURI, din care:					
	1.a. venituri proprii, din care:					
	1.a.1. venituri din activitatea de bază					
	1.a.2. surse atrase					
	1.a.3. alte venituri proprii					
	1.b. subvenții/alocații					
	1.c. alte venituri					
2.	TOTAL CHELTUIELI, din care:					
	2.a. Cheltuieli de personal, din care:					
	2.a.1. Cheltuieli cu salariile					
	2.a.2. Alte cheltuieli de personal					
	2.b. Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care:					
	2.b.1. Cheltuieli pentru proiecte					
	2.b.2. Cheltuieli cu colaboratorii					
	2.b.3. Cheltuieli pentru reparații curente					
	2.b.4. Cheltuieli de întreținere					
	2.b.5. Alte cheltuieli cu bunuri și servicii					
	2.c. Cheltuieli de capital					

2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului: ____;

2.1. La sediu: ____;

2.2. În afara sediului: ____.

3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Număr proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program * ³) (lei)
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Primul an de management					
1.					
2.					
...					
Al doilea an de management					
1.					
2.					
...					
.....					
1.					
2.					
...					

*3) Bugetul alocat pentru programul minimal.

VII. Alte precizări

Candidații, în baza unei cereri motivate, pot solicita informații suplimentare necesare elaborării proiectelor de management de la instituția publică de cultură pentru care se organizează concursul, respectiv Școala Populară de Arte și Meserii „Ion Ghelu - Destelnica” Bacău, conform art. 14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare; în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data depunerii cererii privind solicitarea datelor suplimentare, instituția publică de cultură are obligația să furnizeze informațiile solicitate (mun. Bacău, str. Caișilor, nr. 7, tel./fax: 0234.513356, e-mail: scoalapopularadeartebacau@yahoo.com).

Relații suplimentare privind întocmirea Proiectului de management în conformitate cu cerințele prezentului caiet de obiective se pot obține de la Compartimentul coordonare unități subordonate, ATOP din cadrul Direcției Resurse Umane, Management a Consiliului Județean Bacău, la telefon 0234.537.200, 0374537135, fax 0234.535.012, e-mail: csjbacau@csjbacau.ro.

Termenele pentru depunerea proiectelor de management și a dosarelor de concurs, precum și datele privind desfășurarea etapelor de concurs se stabilesc de către Consiliul Județean Bacău, cu respectarea termenelor necesare, atât pentru elaborarea proiectelor de management, cât și pentru analizarea acestora de către membrii comisiei de concurs, conform art. 9 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare.

VIII. Anexele nr.1-3 fac parte integrantă din prezentul caiet de obiective.

- { Anexa nr.1 - regulamentul de organizare și funcționare și organigrama instituției;
- { Anexa nr.2 - statul de funcții al instituției;
- { Anexa nr.3 - bugetul aprobat al instituției - pe ultimii trei ani.

PREȘEDINTE,

Ionela - Cristina BREAHNĂ - PRAVĂȚ

Contrasemnează,

SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI

dr. Elena Cătălina ZARĂ