

**PROFILUL PERSONALIZAT AL CANDIDAȚILOR  
pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație  
al Regiei Autonome AEROPORTUL „GEORGE ENESCU” BACĂU**

**Profilul candidatului** pentru funcția de administrator - descrierea rolului pe care candidatul trebuie să-l îndeplinească, pe baza cerințelor contextuale specifice rolului, precum și competențele tehnice și atributele comportamentale, experiența și specificul pe care acesta trebuie să le demonstreze, în conformitate cu misiunea, obiectivele și țintele întreprinderii publice, precum și cu etapa de dezvoltare a acesteia. La întocmirea profilului se menționează, pe de o parte, criteriile și nivelurile de calificare obligatorii, pe de altă parte criteriile și nivelurile de calificare opționale, atât la nivel individual, cât și la nivelul colectiv al întregului consiliu, sub formă de praguri minime de competență.

**Profilul candidatului este alcătuit din două componente:**

- descrierea rolului acestuia, derivat din cerințele contextuale ale companiei;
- definirea unei combinații specifice fiecărui candidat, formată dintr-un set de criterii derivate din matricea profilului consiliului.

La stabilirea rolului candidatului se au în vedere, dar fără a se limita la acestea, următoarele:

- contextul organizațional;
- obiectivele și rezultatele așteptate de la membrii conducerii Regiei Autonome AEROPORTUL „GEORGE ENESCU” BACĂU, astfel cum derivă din scrisoarea de așteptări;
- strategia Regiei Autonome AEROPORTUL „GEORGE ENESCU” BACĂU și elementele-cheie cerute consiliului pentru asigurarea unei activități de succes a întreprinderii publice;
- atribuțiile consiliului.

CONSILIUL JUDEȚEAN BACĂU își propune ca, pentru un mandat de 4 ani, Consiliul de Administrație al Regiei Autonome să fie constituit din 5 membri:

- a) un reprezentant din cadrul Ministerului Finanțelor Publice, licențiat în științe economice sau juridice și cu experiență în domeniul economic, contabilitate, de audit, financiar sau juridic de cel puțin 5 ani de la data obținerii diplomei de studii superioare;
- b) un reprezentant al autorității publice tutelare, cu experiență de cel puțin 5 ani în domeniul de activitate al regiei autonome și/sau în activitatea de administrare de societăți ori regii autonome;
- c) 3 persoane cu experiență în administrarea sau managementul unor regii autonome sau societăți, inclusiv societăți din sectorul privat. Aceste persoane nu pot fi funcționari publici sau alte categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare sau al altor instituții publice;
- d) cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord

sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de administrație/ supraveghere ale unor societăți/entități de interes public în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022;

Consiliul de administrație se numește pe mandat de 4 ani, prin încheierea contractelor de mandat cu fiecare membru, cu posibilitatea de a fi reînnoit mandatul ca urmare a unui proces de evaluare, în condițiile Ordonanței de Urgență nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Se vor aplica următoarele reguli generale obligatorii privind componența consiliului de administrație:

- majoritatea membrilor consiliului de administrație este formată din administratori neexecutivi și independenți în sensul art.138<sup>2</sup> din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- evitarea situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități prevăzute de Ordonanța de Urgență nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- membrii consiliului de administrație nu pot face parte din mai mult de 2 consilii de administrație ale întreprinderilor publice.

În mod obligatoriu, în selecția candidaților se va avea în vedere evitarea situațiilor de conflicte de interese sau incompatibilități.

În conformitate cu prevederile art. 1, pct. 15 din Anexa nr. 1 la HG nr. 722/2016, **matricea profilului candidatului** reprezintă un tabel care trebuie să se încadreze în matricea consiliului, în cazul în care toți membrii în funcție ai consiliului sunt candidați pentru o configurație viitoare a acestuia.

Având în vedere piața muncii și specificul activității Regiei, este de dorit ca în noul consiliu de administrație, diversitatea profilurilor de mai sus să fie cât mai bine reprezentată. Profilurile financiar-contabil și/sau juridic trebuie să fie reprezentate în cadrul noului consiliu de administrație, în acord cu legislația în vigoare. În alcătuirea noului consiliu de administrație, se poate ține cont de combinația rezultată din considerarea profilurilor de mai sus, fapt care își produce amprenta asupra deciziei de numire.

Indiferent de profilul în care se încadrează, candidatul pentru poziția de membru în consiliul de administrație trebuie să dovedească abilitățile, trăsăturile și competențele prezentate în **matricea candidatului**, la un prag corespunzător pentru performanța consiliului de administrație.

Contextul prezentat în Profilul Consiliului de Administrație supus împreună cu prezentul document care reprezintă profilul candidatului la funcția de membru în Consiliul de Administrație impune ca membrii Consiliului să satisfacă următoarele cerințe contextuale:

- Să înțeleagă rolul întreprinderii publice, poziționarea acesteia în piață, constrângerile cu care aceasta se confruntă;
- Să aibă capacitatea de a identifica și operaționaliza rapid soluțiile optime care să răspundă în mod eficace constrângerilor tehnice, financiare, economice, juridice și sociale cu care se confruntă regia autonomă.

Pe lângă aceste axe comportamentale ce derivă din cerințele contextuale, aptitudinile, cunoștințele și experiența mai sus menționate, membrii consiliului de administrație trebuie să mai îndeplinească următoarele trăsături și condiții:

1. Să aibă minimum de cunoștințe, aptitudini și experiența necesară pentru a-și îndeplini cu succes mandatul de membru al consiliului de administrație;

2. Să cunoască responsabilitățile postului și să-și poată forma viziuni pe termen mediu și lung;
3. Să aibă capacitatea de a-și asuma responsabilitatea față de întregul consiliu și să dea dovadă de independență;
4. Să dea dovadă de integritate, onestitate și transparență în relațiile cu ceilalți membri și cu regia autonomă;
5. Să aibă cunoștințele necesare, aptitudini și experiența în munca în echipă, comunicare, cultura financiară. Să fie familiarizat cu cerințele guvernantei corporative;
6. Să înțeleagă importanța evaluării și medierii riscurilor organizaționale și să fie familiarizat cu metodologiile și procesele de management al riscului.

Facem toate aceste precizări pentru a ne asigura că sunt identificate capacitățile necesare pentru alcătuirea celui mai eficient, eficace și mai reprezentativ consiliu.

**Matricea profilului candidatului** – este un instrument cumulativ care trebuie să se încadreze în matricea consiliului, în cazul în care toți membrii în funcție ai consiliului sunt și candidați pentru o configurație viitoare a acestuia.

Astfel, ținând cont de toate aspectele menționate mai sus, cumulul de criterii de evaluare ce vor fi utilizate în selectarea membrilor Consiliului de Administrație este:

#### Matricea candidatului

		<b>Criterii</b>		<b>Obligatorii (OB) sau Opțional (OP)</b>	<b>Pondere (0-1)</b>
		1 = Novice; 2 = Intermediar; 3 = Competent; 4 = Avansat; 5 = Expert			
<b>I. Competențe</b>	<b>Competențe specifice sectorului</b>	1.1	Cunoașterea proceselor tehnologice/operaționale din domeniul de activitate al întreprinderii publice	OB	
		1.2	Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Regia	OB	
		1.3	Cunoașterea specificului pieței concurențiale în care acționează Regia	OB	
	<b>Competențe profesionale de importanță strategică/tehnice</b>	2.1	Gândire strategică și previziuni	OB	
		2.2	Finanțe și contabilitate/audit	OB	
		2.3	Managementul privind gestionarea și securitatea informației	OB	
		2.4	Tehnologia informației	OB	
		2.5	Cunoașterea legislației aferente domeniului de activitate al regiei	OB	
	<b>Guvernanța corporativă</b>	3.1	Cunoașterea reglementărilor, principiilor, conceptelor și normelor de bune practici din domeniul guvernantei corporative	OB	

		3.2	Rolul consiliului	OB	
		3.3	Monitorizarea performanței	OB	
	Social și personal	4.1	Experiență în negocieri, dialog social, comunicare instituțională și interpersonală	OB	
		4.2	Relații interpersonale	OB	
		4.3	Cunoștințe despre derularea programelor de responsabilitatea socială și de mediu	OB	
	Experiență pe plan local și internațional	5.1	Participarea în organizații naționale sau internaționale constituite în domeniul de activitate al Regiei	OP	
	Alinierea cu scrisoarea de așteptări a acționarilor	6.1	Integrarea contextului strategic al RA AEROPORTUL „GEORGE ENESCU” BACAU	OB	
		6.2	Are viziunea asupra contribuției sale la îndeplinirea așteptărilor autorității publice tutelare	OB	
		6.3	Răspunde cu obiectivitate așteptărilor autorității publice tutelare	OB	
		6.4	Respectă în declarația sa de intenție structura recomandată în H.G. 722/2016	OB	
	II. Trăsături	1	Reputație personală și profesională	OB	
		2	Integritate	OB	
		3	Independență	OB	
		4	Expunere politică	OB	
		5	Calități personale	OB	
	III. Cerințe prescriptive și proscriptive (condiții eliminatorii)	1	Număr de mandate	OB	
		2	Înscrieri în cazierul fiscal și judiciar	OB	
		3	Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director	OB	
		4	Studii superioare absolvite cu diplomă de licență și experiență în domeniu (prescurtat „cu studii superioare”)	OB	
			TOTAL		
			Total ponderat		
			Clasament		

Condițiile generale minime obligatorii care vor fi îndeplinite de membrii Consiliului sunt următoarele:

- a) Să aiba cetățenia română sau cetățenie altor state membre ale Uniunii Europene, cu condiția să aibă domiciliul în România;
- b) Să aibă capacitate deplină de exercițiu;

- c) Să fie apti din punct de vedere medical și psihologic;
- d) Să fie absolvent de învățământ superior cu diplomă de licență;
- e) Să aibă cel puțin 5 ani experiență în domeniul de activitate al regiei autonome și/sau în activitatea de administrare de societăți ori regii autonome; acest criteriu e aplicabil candidaților care aplică pentru postul de reprezentant al autorității publice tutelare din structura Consiliului de administrație;
- f) Nu este funcționar public sau nu face parte din alte categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare sau al altor instituții publice – criteriu valabil pentru persoane cu experiență în administrarea sau managementul unor regii autonome sau societăți, inclusiv societăți din sectorul privat;
- g) Să nu fi fost destituit dintr-o funcție publică, să nu îi fi fost revocat contractul de mandat sau să nu fi avut încetat contractul individual de muncă pe motive disciplinare în ultimii cinci ani;
- h) Să nu se afle în conflict de interese care să-l facă incompatibil cu exercitarea funcției de membru în Consiliul de Administrație al Regiei Autonome AEROPORTUL „GEORGE ENESCU” BACAU;
- i) Să nu fie, potrivit legii, incapabile ori condamnate pentru infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii, infracțiuni de corupție, delapidare, infracțiuni de fals în înscrișuri, evaziune fiscală, infracțiuni prevăzute de Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și spălarea banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau pentru infracțiuni prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedurile săvârșite cu intenție care ar face incompatibil cu exercitarea funcției;
- j) Nu au făcut poliție politică, așa cum este definită prin lege;
- k) Îndeplinesc criteriile cerute prin O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016 și Hotărârea Guvernului nr. 722/2016;
- l) Candidații nu fac parte din mai mult de 2 consilii de administrație ale unor regii autonome sau societăți comerciale, conform art. 7 din O.U.G. nr. 109/2011, aprobată prin Legea nr. 111/2016;
- m) Să aibă experiență în îmbunătățirea performanței societăților sau regiilor autonome pe care le-au administrat sau le-au condus;
- n) Să aibă minimumul de cunoștințe, aptitudini și experiență necesară pentru a-și îndeplini cu succes mandatul de administrator;
- o) Să cunoască responsabilitățile postului;
- p) Să aibă capacitatea de asumare a responsabilităților față de întregul consiliu și să dea dovadă de integritate și independență;
- q) Să aibă cunoștințele necesare, aptitudinile și experiență în critica constructivă, muncă în echipă, comunicare, cultură financiară, luarea de decizii și detectarea tiparelor pentru a contribui la activitatea consiliului ca întreg.

Candidații selectați conform condițiilor minime de mai sus, vor fi evaluați în baza matricei Consiliului. Consiliul trebuie să fie compus în așa fel încât să existe o experiență a consiliului în

domeniile care oglindesc activitatea regiei autonome și anticipează provocările în anii următori. Un membru al consiliului poate avea mai multe domenii de competență.

### **Criterii ce trebuie folosite în cadrul procedurii de selecție**

#### **a) Competența specifică sectorului**

Candidatul:

- cunoaște domeniul de activitate al Regiei, înțelege specificul și reglementările din domeniu și cunoaște bune practici în domeniu;
- cunoaște domeniul reglementat în care funcționează Regia, precum și tendințele și forțele care modelează industria, evoluțiile viitoare și poate evalua poziționarea în timp a regiei autonome în raport cu volumul de activitate din domeniu;
- cunoaște sectorul în care funcționează Regia, inclusiv tendințele și forțele care modelează industria, evoluțiile viitoare, modele și strategii relevante de afaceri și poate articula poziționarea competitivă a societății în raport cu alți jucători din sector.

#### **b) Competențe profesionale de importanță strategică**

Candidatul:

- înțelege rolul consiliului în oferirea unei direcții strategice pentru organizație pe termen lung. Poate evalua opțiunile strategice și riscurile, identifică prioritățile strategice și poate contribui la consiliu prin prezentarea de direcții strategice executivului, în scopul de a oferi valoare și creștere pentru organizație pe termen lung;
- este familiar cu practicile de management financiar și audit financiar;
- este familiar cu chestiunile ce derivă din procesele de planificare, organizare și alocare a resurselor în vederea implementării politicilor privind gestionarea și utilizarea informațiilor (utilizarea bazei de date cu instalații și echipamente periculoase și deosebit de periculoase) și îndeplinirea cu succes a obiectivelor specifice activității;
- are o înțelegere a sistemului legal și a mediilor legale și reglatoare în care operează.

#### **c) Guvernanță corporativă**

Se va evalua înțelegerea reglementărilor, principiilor, conceptelor și normelor de bune practici din domeniul guvernanței corporative.

#### **d) Social și personal**

Se au în vedere următoarele:

- abilități de negociere, dialog social, comunicare instituțională și interpersonală;
- cunoașterea limbii române și cel puțin a unei limbi de circulație internațională;
- relațiile interpersonale;
- cunoștințe despre derularea programelor de responsabilitate socială și de mediu.

#### **e) Internațional și național**

Se are în vedere experiența cumulată în diverse organizații naționale/internaționale/europene din domeniul de activitate al societății.

**f) Condiții eliminatorii**

- să nu dețină mai mult de 2 mandate de administrator și/sau de membru al consiliului de supraveghere în societăți sau întreprinderi publice cu sediul în România;
- să nu existe înscrieri în cazierul fiscal și judiciar;
- rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director să nu fie negative;
- să aibă studii superioare absolvite cu diplomă de licență și experiență, după caz (prescurtat „cu studii superioare”).

**PREȘEDINTE,**  
**Valentin IVANCEA**

Contrasemnează,  
**SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI**  
**dr. Elena - Cătălina ZARĂ**